



**Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Тюменской области
«Тобольский многопрофильный техникум»**

Рассмотрено:

на заседании педагогического
совета «20» февраля 2026 года
Протокол № 6

Утверждено:

Приказом директора ГАПОУ ТО
«Тобольский многопрофильный
техникум»
«16» марта 2026 года № 58

**ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному учебному
плану и ускоренном обучении обучающихся,
осваивающих образовательные программы
в ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный
техникум»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренном обучении обучающихся, осваивающих образовательные программы ГАПОУ ТО «Тобольский многопрофильный техникум» (далее Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., нормативными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования

1.2 Положение определяет требования к индивидуальным учебным планам, а также организации и осуществлению образовательной деятельности по индивидуальным учебным планам в пределах осваиваемых программ профессионального обучения.

2. Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения

2.1 Индивидуальный план обучения (далее ИПО) – форма организации обучения, предусматривающая освоение основной профессиональной образовательной программы в сроки, отличающиеся от общеустановленных, при этом часть дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена осваивается обучающимся самостоятельно.

2.2. ИПО включает перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей с указанием сроков их освоения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.3. Перевод на ИПО может оформляться как по отдельной дисциплине, так и по комплексу дисциплин и междисциплинарных курсов (далее - МДК).

2.4 Индивидуальный план обучения позволяет обучающимся выполнять требования федерального государственного образовательного стандарта к уровню освоения дисциплин, МДК и сдавать определенные учебным планом формы промежуточной аттестации в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.5 Право обучающихся на обучение по индивидуальному плану обучения предоставляется на следующих основаниях:

- обучающимся, имеющим детей в возрасте до 3 лет;
- обучающимся, осуществляющим уход за больными и нуждающимся в опеке членам семьи;
- в исключительных случаях при возникновении академической задолженности, возникшей по уважительной причине (болезнь, командировка), не позволяющей обучающемуся обучаться по установленному для группы расписанию (на период одного или двух семестров);
- в случае перевода с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую;
- обучающиеся, переведенным из другой профессиональной образовательной организации или зачисленные на основании академической справки, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;
- в случае реализации сокращенной и (или) ускоренной программ (для группы обучающихся);
- обучающиеся, отчисленные (по уважительной причине) из техникума и восстановившиеся для продолжения обучения, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;

- спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых, не позволяют соблюдать график учебного процесса
- обучающиеся 3-4 курсов, имеющим, кроме вышеуказанных причин, следующие основания: трудоустройство по специальности (профессии), получаемой в профессиональной образовательной организации;
- обучающиеся, переводимые на индивидуальный план обучения в иных исключительных случаях по уважительным причинам (по представлению заместителей директора или заведующего отделением).

2.5 Индивидуальный план обучения предоставляется обучающимся на срок не более одного семестра. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана заместитель директора по учебной работе или заведующий отделением вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план. Прекращение действия индивидуального учебного плана устанавливается приказом директора.

3. Порядок установления индивидуального плана и обучения

3.1 Обучение по ИПО устанавливается приказом директора техникума.

3.2 Решение об установлении обучающемуся очной формы обучения по ИПО рассматривается по личному заявлению обучающегося или его родителей (законных представителей) (Приложение 1), которое пишется на имя директора техникума и согласовывается с заместителями директора по учебной работе и заведующим отделением по УГС.

3.3 К заявлению обучающийся прилагает документы, подтверждающие обоснованность требования о переводе на индивидуальный график обучения (ходатайство от спортивной организации, справка с места работы, справка о графике работы медицинская справка, свидетельство о рождении ребенка, и. д.).

3.4 Согласование заявления о необходимости обучения по ИПО осуществляет заместитель директора по УПР, заведующий отделением по УГС, секретарь учебной части.

3.5 Заведующий отделением по УГС:

- устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен обучающийся;
- составляет проект индивидуального плана обучения (Приложение 2).

3.6 Директор техникума принимает решение о переводе на обучение по ИПО на основании:

- письменного заявления обучающегося с учетом имеющейся разницы в учебных программах с приложением подтверждающих документов.

3.7 При положительном решении директора техникума заведующий отделением по УГС готовит проект приказа о переводе обучающегося на индивидуальный план обучения.

3.8 После издания приказа и утверждения индивидуального плана обучения заведующий отделением по УГС отслеживает выполнение обучающимся установленных ИПО сроков.

3.9 Индивидуальный план обучения предусматривает:

- выполнение обучающимся основных контрольных точек по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в указанные сроки;
- обязательное прохождение всех видов практики в установленные сроки;
- посещение консультаций педагогов в соответствии с утвержденным графиком;
- ежемесячный отчет перед заведующим отделением по УГС о выполнении индивидуального плана обучения.

Обучение по индивидуальному плану обучения частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не

отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием самостоятельной рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

3.10 Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося, прием зачёта или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, МДК, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.11 После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и в индивидуальный план обучения обучающегося.

4. Особенности процедуры перехода на ускоренное обучение

4.1 Ускоренное обучение по ОПОП СПО возможно для обучающегося, письменно выразивших желание обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

4.2 Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической подготовки и опыт работы.

Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

Техникум самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающей ускоренное обучение.

4.3 Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимает педагогический консилиум, на основании личного заявления обучающегося, поданного на имя директора техникума.

Заявление о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному плану может быть представлено в приемную комиссию одновременно с документами, подаваемыми для поступления в техникум или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора техникума.

4.4. Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному плану рассматривается в течении 10 рабочих дней с момента подачи письменного заявления обучающегося, в случае подачи при поступлении в техникум (в заявлении о приеме) - не позднее 20 сентября.

4.5 Перевод на ускоренное обучение лиц, после прохождения обучающимся первой (последующих) промежуточной аттестации, возможен при отсутствии

академической задолженности и удовлетворительных оценок по любой учебной дисциплине.

4.6 Решение о возможности ускоренного обучения обучающегося по образовательным программам СПО оформляется приказом директора техникума.

В приказе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования и на основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося в срок не позднее 10 рабочих дней. При этом возможен перевод обучающегося на следующий курс и/или в другую группу.

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план
обучения обучающегося

Директору ГАПОУ ТО
«Тобольский многопрофильный техникум»
_____ (Ф.И.О.)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(адрес фактического проживания)

(телефон)

(группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план, на период с « ____ »
_____ 202_г. по « ____ » _____ 202_г. в связи с

_____.

Представлены документы:

1. _____
2. _____
3. _____

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану _____ ознакомлен(-а),
согласен(-сна) и обязуюсь выполнять. _____

(подпись)

(дата)

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Форма индивидуального учебного плана обучения

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по УПР

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 202_ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

Обучающийся _____ (Ф.И.О., дата рождения)

Основание перевода _____

Образовательная программа: _____

Специальность/профессия _____

__ курс __ семестр (_____ учебного года)

Форма обучения: _____

№	Наименование дисциплины (МДК, ПМ, УП, ПП) по учебному плану	Форма промежуточн ой аттестации	Срок выполнения	Количество о часов		Количество о ЛПЗ ПР час	Оценка	Преподаватель	Подпись преподават еля
				мак	лек				
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

Обучающийся _____ / _____

Индивидуальный план выполнен / не выполнен (нужное подчеркнуть)

Зав. отделением УГС _____ / (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 202_ г.